

## 第 47 回日文学学生会 前年度事業報告・本年度事業案

●日時

令和 6 年 7 月 6 日

### 【令和 6 年度 学生会役員】

会長            3 年 鶴崎清美  
 副会長        2 年 副島優莉  
 副会長補佐   2 年 笠井美輝  
 会計           2 年 川淵晴夏、藤原紅羽  
 広報           2 年 江崎颯真、斎藤若葉

3 年 江口望乃佳	1 年 穴田美鈴	1 年 勝木屋光	1 年 山崎美優
3 年 中田颯真	1 年 井口ひなた	1 年 木村有沙	1 年 山下凜華
2 年 坂本妃香	1 年 浦部莉歩	1 年 黒澤葉月	1 年 別宮愛
2 年 末廣有亜	1 年 江藤衣	1 年 志垣みずほ	
	1 年 柿木ほのか	1 年 龍石荷奈	

### 【本年度事業案】

4 月	新入生オリエンテーション	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学生会や学生会費・学会費等の説明をパワーポイントを使い、口頭で行った</li> <li>・ 履修登録説明会をオリエンテーション後実施</li> </ul>
5 月	新入生歓迎コンパ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>学生食堂にて実施</b></li> </ul>
7 月	日本語日本文学会・総会 日文学学生会例会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 対面での実施</li> <li>・ 題目作成及び当日のタイムキーパー係、マイク・カメラ係</li> <li>・ 資料は 60 部印刷</li> </ul>
	懇親会【未定】	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>【未定】</b></li> </ul>
12 月	文学散歩	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 八千代座へ見学予定</li> </ul>
2 月	卒業論文要旨発表会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 昨年より対面で実施</li> </ul>
	予餞会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 開催予定</li> </ul>
3 月	学生会役員引き継ぎ	

- ・新入生オリエンテーション

学生会説明（組織説明及び年間計画等）ならびに学会費・学生会費説明  
→パワーポイントを使用し、口頭で説明を行った。

役員紹介、新規役員選出

→例年通り新入生オリエンテーションの最後に行った。

履修登録説明会

→オリエンテーション後に開催。教職を取りたい人・日本語教育課程を取りたい人・その他に分け、説明を行った。

- ・新入生歓迎コンパ

学生食堂にて行い、教員・学生合わせて76名が参加。

- ・日文学会、総会、例会

→対面での事業報告、決算報告、今年度事業案、予算の提案

- ・懇親会 **【未定】**

- ・文学散歩

→12月7日（土）に実施予定

学生の参加は仮で募っており、八千代座と菊池図書館へ連絡済  
のちに行程を含めた本申し込みのメールを送信予定

- ・卒業論文要旨発表会 2月

→開催予定

詳細が決定次第、掲示予定

- ・予餞会 2月

→現段階では開催予定

詳細が決定次第、掲示予定

**【本年度予算案】**

別紙をご覧ください。

## 【令和5年度事業報告】

- ・ 新入生オリエンテーション
  - 学生会説明（組織説明、年間計画、学会費、学生会費等）  
→パワーポイントを使用し、口頭で説明
  - 役員紹介、新規役員選出  
→例年通り新入生オリエンテーションの最後に実施
  
- ・ 履修登録説明会
  - オリエンテーション後に開催
  - 教職を取りたい人・日本語教育課程を取りたい人・その他に分けて説明
  
- ・ 新入生歓迎コンパ
  - ※新型コロナウイルス感染防止のため **【中止】**
  
- ・ 日文学会、総会、例会 ※昨年度に倣い、ハイブリッド方式で実施
  - 対面と Teams を併用したハイブリッド方式での事業報告、決算報告、今年度事業案、予算の提案
  - 例会司会、マイク係、題目作成を担当
  
- ・ 懇親会 **【中止】**
  
- ・ 文学散歩
  - 大分県にて実施
  - 参加希望者多数のため、バスを2台借り上げ
  - 例年紙で配布していたしおりはデータでの配布に変更
  
- ・ 卒業論文要旨発表会
  - 対面にて実施
  - 司会、タイムキーパー、題目作成を担当
  
- ・ 予餞会 **【中止】**
  - 学生会費還元のため、卒業生には記念品を贈呈

## 【決算報告】

別紙をご覧ください。